

Základná škola Malokarpatské námestie 1, 841 03 Bratislava

SMERNICA

o aplikácii zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám
v podmienkach Základnej školy, Malokarpatské námestie 1, 841 03 Bratislava

Čl. 1

Všeobecné ustanovenia

1. Táto smernica upravuje podmienky, postup a rozsah slobodného prístupu k informáciám, týkajúcich sa Základnej školy, Malokarpatské námestie 1, 841 03 Bratislava (ďalej len „škola“), ako povinnej osoby podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v zmysle neskorších zmien a doplnkov (ďalej len „zákon“).
2. Zriaďovateľom školy je Mestská časť Bratislava - Lamač, Malokarpatské námestie 9, 841 03 Bratislava
3. Prílohou tejto smernica je sadzobník úhrad za sprístupnenie informácií v zmysle § 5 ods. 1 písm. f) a § 21 zákona.

Čl. 2

Povinné zverejňovanie informácií

1. Organizačné úseky ZŠ (pedagogický úsek, hospodársko-správny úsek sú povinné v spolupráci s technikom IKT, v rámci svojich kompetencií podľa organizačného poriadku ZŠ, zverejňovať na internetovej stránke ZŠ a na informačných tabuliach na pracovisku ZŠ informácie podľa § 5 zákona o slobode informácií v tomto rozsahu:

a) spôsob zriadenia ZŠ, jeho právomoci a kompetencie (zriaďovacia listina so štatútom),

b) organizačná štruktúra ZŠ,

c) miesto, čas a spôsob, akým možno získavať informácie od ZŠ, informácie o tom, kde možno podať žiadosť, návrh, podnet, sťažnosť a iné podanie,

d) miesto, lehota a spôsob podania opravného prostriedku a možnosti súdneho preskúmania rozhodnutia vydaného ZŠ vrátane výslovného uvedenia požiadaviek, ktoré musia byť splnené,

e) postup, ktorý musí ZŠ dodržiavať pri vybavovaní všetkých žiadostí, návrhov a iných podaní, vrátane príslušných lehôt, ktoré je nutné dodržať,

f) prehľad predpisov, pokynov, inštrukcií, výkladových stanovísk, podľa ktorých ZŠ koná, alebo ktoré upravujú práva a povinnosti fyzických a právnických osôb vo vzťahu k ZŠ,

g) sadzobník úhrad za sprístupňovanie informácií.

2. **ZŠ ďalej povinne zverejňuje písomné zmluvy** podľa §5a a §5b zákona, ktoré uzatvorí ako povinná osoba a ktoré obsahujú informáciu, ktorá sa získala za finančné prostriedky, s

ktorými hospodária právnické osoby verejnej správy vrátane neštátnych účelových fondov, alebo sa týka používania týchto finančných prostriedkov, nakladania s majetkom štátu, majetkom obce, majetkom vyššieho územného celku alebo majetkom právnických osôb zriadených zákonom alebo na základe zákona alebo nakladania s finančnými prostriedkami Európskej únie.

3. Za správnosť a aktuálnosť zverejnenej informácie zodpovedajú poverení zamestnanci.

4. Povinne zverejňované informácie ZŠ sú prístupné na www.skolalamac.sk

5. Škola nezverejní informácie, na ktoré sa vzťahujú obmedzenia prístupu k informáciám podľa § 8 – 13 zákona a nie je povinná zverejniť údaje, ktoré sa netýkajú vecne potrebných a všeobecne zaužívaných informácií o škole.

Čl. 3

Spôsob získavania informácie

1. Miesto, čas a spôsob, akým možno informácie získať:

a) miesto: **Základná škola Malokarpatské námestie 1, 841 03 Bratislava**

b) čas: v pracovných dňoch v čase od 8.00 h. do 15:00 h.

c) spôsob: žiadosť, podnet, návrh, sťažnosť alebo iné podanie (ďalej len „žiadosť“) sa podáva - písomne, ústne, telefonicky na telefónnom čísle 02/64780640, **Mgr. Alena Petáková**

kontakt: 02/0904 765 188, elektronickou poštou na emailovej adrese info@skolalamac.sk , alebo iným technicky vykonateľným spôsobom.

Čl. 4

Sprístupňovanie informácií na žiadosť

1. Žiadosť o poskytnutie informácií musí obsahovať:

a) meno a priezvisko žiadateľa

b) adresu a sídlo žiadateľa

c) návrh žiadateľa, akým spôsobom sa mu má informácia sprístupniť

d) dátum a podpis žiadateľa

2. Žiadosť je podaná dňom, keď bola oznámená škole.

3. Škola na žiadosť doručенú osobne žiadateľom písomne potvrdí jej podanie a oznámi predpokladanú výšku úhrady za sprístupnenie informácie. Ak žiadosť nemá predpísané náležitosti uvedené, povinná osoba bezodkladne vyzve žiadateľa, aby v určenej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako sedem dní, neúplnú žiadosť doplnil. Poučí žiadateľa aj o tom, ako treba doplnenie urobiť. Ak napriek výzve povinnej osoby žiadateľ žiadosť nedoplní a informáciu nemožno pre tento nedostatok sprístupniť, povinná osoba žiadosť odloží.

4. Ak škola nemá požadovanú informáciu k dispozícii a ak má vedomosť o tom, kde možno požadovanú informáciu získať, postúpi žiadosť v zmysle § 15 zákona do piatich dní odo dňa doručenia povinnej osobe, ktorá má požadovanú informáciu k dispozícii, inak žiadosť odmietne.

5. Ak škola poskytne požadované informácie v rozsahu a spôsobom podľa § 16 zákona v zákonom stanovenej lehote, urobí rozhodnutie zápisom v spise. Proti takémuto rozhodnutiu nemožno podať opravný prostriedok.
6. Ak škola žiadosti nevyhovie hoci len sčasti, vydá o tom písomné rozhodnutie v lehote stanovenej v § 17 zákona okrem prípadu, ak žiadosť bola odložená podľa § 14 ods. 3 zákona.
7. Ak škola v lehote na vybavenie žiadosti informácie neposkytla, či nevydala rozhodnutie a ani informáciu nesprístupnila, podľa § 18 ods. 3 zákona sa predpokladá, že vydala rozhodnutie, ktorým odmietla poskytnúť informáciu. Za deň doručenia rozhodnutia sa v tomto prípade považuje tretí deň od uplynutia lehoty na vybavenie žiadosti (§ 17 zákona).

Čl. 5

Spôsob sprístupnenia informácií na žiadosť

1. Informácie sa sprístupňujú najmä ústne, nahliadnutím do spisu vrátane možnosti vyhotoviť si odpis alebo výpis, odkopírovaním na technický nosič dát, sprístupnením kópií predlôh s požadovanými informáciami, telefonicky, poštou, elektronickou poštou. Ak informáciu nemožno sprístupniť spôsobom určeným žiadateľom, dohodne škola so žiadateľom iný spôsob sprístupnenia informácie.

Čl. 6

Lehoty na vybavenie žiadosti

1.

1. Lehota na vybavenie žiadosti je najneskôr do ôsmich pracovných dní odo dňa podania žiadosti alebo odo dňa odstránenia prípadných nedostatkov žiadosti (§14 ods. 2 a 3 zákona).
2. Zo závažných dôvodov uvedených v § 17 ods. 2 zákona môže škola predĺžiť lehotu uvedenú v ods. 1 článku 5 tejto smernice najviac o osem pracovných dní. Predĺženie lehoty škola žiadateľovi oznámi bezodkladne, najneskôr však pred uplynutím lehoty (ods. 1).
3. Ak predmetom žiadosti je získanie informácií, ktoré už boli zverejnené, škola môže ihneď, najneskôr však do piatich dní od podania žiadosti namiesto sprístupnenia informácií žiadateľovi oznámiť údaje, ktoré umožňujú vyhľadávanie a získavanie zverejnenej informácie.

Čl. 7

Opravný prostriedok

1. Proti rozhodnutiu školy o odmietnutí požadovanej informácie možno podať odvolanie v lehote 15 dní od doručenia rozhodnutia alebo márneho uplynutia lehoty na rozhodnutie o žiadosti.
2. Odvolanie sa podáva škole – ZŠ Malokarpatské námestie 1, 841 03 Bratislava
3. O odvolaní proti rozhodnutiu školy rozhoduje v druhom stupni jej zriaďovateľ – Mestská časť Lamač.
4. Rozhodnutie o odmietnutí žiadosti možno preskúmať v súdnom konaní podľa § 244 a nasl. Občianskeho súdneho poriadku.

Čl. 8

Evidencia žiadostí

1. Škola vedie evidenciu žiadostí tak, aby poskytovala údaje potrebné na kontrolu vybavovania žiadostí a údaje o najčastejšie vyžiadaných informáciách.

Evidencia musí obsahovať najmä tieto údaje:

- a) dátum podania žiadosti,
- b) vyžiadanú informáciu a navrhovaný spôsob poskytnutia informácie,
- c) výsledok vybavenia žiadosti (poskytnutie informácií, vydanie rozhodnutia alebo postúpenia žiadosti),
- d) podanie opravného prostriedku.

2. Centrálna evidencia žiadostí podaných na ZŠ sa nachádza na u tajomníčky školy.

Čl. 9

Sadzobník úhrad

1. Sadzobník úhrad za sprístupnenie informácií vychádza z Vyhlášky ministerstva financií 481/2000 Z. z. o podrobnostiach úhrady nákladov na sprístupnenie informácií a § 21 zákona.
2. Za materiálové náklady na sprístupnenie informácií sa považujú najmä:
 - a) obstaranie technických nosičov dát, diskiet, kompaktných diskov,
 - b) vyhotovenie kópií požadovaných informácií, a to hlavne na papier,
 - c) obstaranie obalu, a to hlavne obálok,
 - d) odoslanie informácií, a to najmä poštovné.
3. Žiadateľ uhradí tieto náklady takto:
 - a) bezhotovostným prevodom na účet,
 - b) v hotovosti do pokladne školy.
4. Aktuálny sadzobník úhrad je prílohou tejto smernice.

Čl. 10

Účinnosť

1. Táto smernica nadobúda platnosť 24. augusta 2015